

**PRIMĂRIA COMUNEI PARVA**  
**COMUNA PARVA NR.162**  
**CUI:4512240**  
**JUD.BISTRIȚA -NĂSĂUD**  
**Nr. 628 din 04.03.2024**

## **ANUNȚ**

**PRIMĂRIA COMUNEI PARVA, cu sediul în COMUNA PARVA**  
**str. PRINCIPALĂ, nr. 162, județul BISTRIȚA -NĂSĂUD, organizează concurs**  
**pentru ocuparea următorului post contractual, în conformitate cu prevederile**  
Hotărârii Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind  
organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din  
fonduri publice, **după cum urmează:**

1. Nivelul postului : contractual de execuție
2. Denumirea postului : muncitor necalificat, post vacant, pe perioadă nedeterminată, cu durată normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână în cadrul Primăriei Comunei Parva, compartiment serviciul apa si canal
3. Numărul de posturi : 1 post

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

### **1. Condiții generale de participare la concurs:**

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

### **2. Condiții specifice:**

- **nivelul studiilor:** generale;

- **vechimea în specialitate necesară ocupării postului:** nu se solicită;
- alte condiții specifice: permis de conducere categoria B.

### **Calendarul de desfășurare a concursului:**

1. **Înscriere dosare :05.03.2024-19.03.2024**

2. **Selecția dosarelor** va avea loc în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de concurs, iar rezultatele selecției se afișează în termen de o zi lucrătoare de la data expirării termenului de selecție a dosarelor.

3. **Proba scrisă** se va desfășura în data de **27.03.2024** la orele 9,00 la sediul Primăriei Comunei Parva, iar rezultatele se afișează în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

4. **Interviul** va avea loc în data de **27.03.2024** la orele 14,00 la sediul Primăriei Comunei Parva iar rezultatele se afișează în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

5. Depunere contestații : în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor;

6. Comunicarea rezultatelor contestațiilor -în termen de o zi lucrătoare de la data depunerii contestațiilor.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune **la sediul Primăriei Comunei Parva, în termen de 10 zile lucrătoare** de la data publicării anunțului **respectiv până la data de 19.03.2024, în orarul normal de funcționare al primăriei comunei Parva, 08,00-16,00 la secretarul general al comunei și vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:**

- a) **formular de înscriere** la concurs adresată primarului comunei Parva;
- b) **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) **copia actului de căsătorie** sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz ;
- d) **copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări**, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) **copia carnetului de muncă, a adeverinței** eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) **certificat de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar ;
- g) **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) **curriculum vitae**, model comun european;

**Copiile de pe actele mai sus enumerate se prezintă însoțite de documentele originale.**

**Bibliografie /tematică:**

**1. Legea nr.53/2003 – Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Titlul II, capitolul II – Executarea contractului individual de muncă

Capitolul V, Secțiunea 1 – Încetarea contractului individual de muncă

Titlul XI, capitolul II – Răspunderea disciplinară

**2. Ordinul nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației .**

Capitolul VI - Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică

Capitolul VII- Norme privind produsele biocide și produsele de protecția plantelor utilizate de către populație

**3. Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modific, cu modificile și completările ulterioare.**

Capitolul IV - Obligațiile lucrătorilor

Capitolul V - Supravegherea sănătății

Capitolul VI- Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor

Capitolul VII- Grupuri sensibile la riscuri

**Relații suplimentare se pot obține la:** departamentul secretariat, telefon 0760241987, e-mail [primariaparva@yahoo.com](mailto:primariaparva@yahoo.com) **persoană de contact** Găvriloaie Viorica

**PRIMAR  
STRUGARI IOAN**

